

天津博物馆 2022 年单位预算

目 录

第一部分 概 况

一、主要职责

二、机构设置情况

第二部分 2022 年单位预算情况说明

一、关于收支总体情况表的说明

二、关于收入总体情况表的说明

三、关于支出总体情况表的说明

四、关于财政拨款收支总体情况表的说明

五、关于一般公共预算支出情况的说明

六、关于一般公共预算基本支出情况表的说明

七、关于一般公共预算“三公”经费支出情况表的说明

八、关于政府性基金预算支出情况表的说明

九、关于国有资本经营预算支出情况表的说明

十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2022 年单位预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、关于空表的说明

第一部分 概况

一、主要职责

天津博物馆主要职责是：征集、收藏、保护、研究和有效利用历史文物、文献、艺术品等人类物质文化遗产；开展文物展示和宣传教育活动，提高城市文化品味；负责文物鉴定等相关知识的培训

工作。

二、机构设置情况

天津博物馆与天津文博院合署办公。天津博物馆内设 14 个职能部室，分别为：党委办公室（人事部）、办公室、保卫部、财务部、行政管理部、历史研究部、器物研究部、书画研究部、宣传教育部、文物保护技术部、图书资料部、图像信息部、展览设计部、经营部。天津文博院内设 2 个职能部室，分别为：办公室、研究部。天津博物馆加挂天津美术馆、李叔同（故居）纪念馆牌子。

第二部分 2022 年单位预算情况说明

一、关于收支总体情况表的说明

按照综合预算的原则，天津博物馆所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入10,406.0万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入480.0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元；支出包括：文化旅游体育与传媒支出10,156.0万元、社会保障和就业支出458.0万元、卫生健康支出272.0万元。天津博物馆2022年收支总预算10,886.0万元。

二、关于收入总体情况表的说明

天津博物馆 2022 年单位预算收入 10,886.0 万元，与 2021 年预算相比减少 641.7 万元，主要原因是 减少了上年结转结余资金收入。其中：上年结转结余 0 万元，占 0 %；一般公共预算 10,406.0 万元，占 95.6 %；政府性基金预算 0 万元，占 0 %；国有资本经营预算 0 万元，占 0 %；财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；事业收入 480.0 万元，占 4.4 %；事业单位经营收入 0 万元，占 0 %；上级补助收入 0 万元，占 0 %；附属单位上缴收入 0 万元，占 0 %；其他收入 0 万元，占 0 %。

三、关于支出总体情况表的说明

天津博物馆 2022 年支出预算 10,886.0 万元，与 2021 年预算相比减少 641.7 万元，主要原因是 减少了上年结转结余资金支出。其中：基本支出 5,536.6 万元，占 50.9 %；项目支出 5,349.4 万元，占 49.1 %；事业单位经营支出 0 万元，占 0 %；上缴上级支出 0 万元，占 0 %；对附属单位补助支出 0 万元，占 0 %。

四、关于财政拨款收支总体情况表的说明

天津博物馆 2022 年财政拨款收入预算 10,406.0 万元，与 2021 年预算相比减少 3.8 万元，主要原因是 基本支出收入减少。

收入包括：一般公共预算拨款收入10,406.0万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、上年财政结转结余0万元。2022年财政拨款支出预算10,406.0万元，与2021年预算相比减少3.8万元，主要原因是基本支出减少。支出包括：文化旅游体育与传媒支出9,676.0万元、社会保障和就业支出458.0万元、卫生健康支出272.0万元。

五、关于一般公共预算支出情况表的说明

（一）总体情况。

天津博物馆2022年一般公共预算支出10,406.0万元，与2021年预算相比减少3.8万元，主要原因是基本支出减少。

（二）具体情况。

1、“文化旅游体育与传媒支出”9,676.0万元，与2021年预算相比增加2.0万元，主要原因是增加日常基本支出及文物保护项目支出，其中：

“文物”9,676.0万元，包括：“文物保护”914.9万元，主要用于本馆馆藏文物保护支出；“博物馆”8,761.1万元，主要用于博物馆日常基本支出及文物保护项目支出。

2、“社会保障和就业支出”458.0万元，与2021年预算相比减少3.7万元，主要原因是减少社会保障和就业支出，其中：

“行政事业单位养老支出”458.0万元，包括：“机关事业

单位基本养老保险缴费支出” 305.3 万元，主要用于 缴纳单位人员养老保险；“机关事业单位职业年金缴费支出” 152.7 万元，主要用于 缴纳单位人员职业年金。

3、“卫生健康支出” 272.0 万元，与 2021 年预算相比减少 2.1 万元，主要原因是 减少卫生健康支出，其中：

“行政事业单位医疗” 272.0 万元，包括：“事业单位医疗” 208.4 万元，主要用于 单位人员医疗保险缴费；“其他行政事业单位医疗支出” 63.6 万元，主要用于 单位人员医疗补助支出。

六、关于一般公共预算基本支出情况表的说明

天津博物馆一般公共预算基本支出 5,056.6 万元，与 2021 年预算相比减少 36.4 万元，主要原因是 基本支出减少。其中：

人员经费 4,502.1 万元，主要包括：基本工资 880.7 万元、津贴补贴 293.8 万元、绩效工资 993.2 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 305.3 万元、职业年金缴费 152.7 万元、职工基本医疗保险缴费 200.4 万元、其他社会保障缴费 40.0 万元、住房公积金 1074.4 万元、医疗费 23.9 万元、其他工资福利支出 363.0 万元、离休费 62 万元、退休费 65 万元、医疗费补助 47.7 万元。

公用经费 554.5 万元，主要包括：办公费 80.0 万元、水费 5.0 万元、电费 100.0 万元、邮电费 10.0 万元、物业费 92.1 万元、差旅费 45.2 万元、维修(护)费 20.0 万元、会议费 5.0 万元、培训费 5.0 万元、公务接待费 1.8 万元、工会经费 38.7 万元、福利费 55.0 万元、

公务用车运行维护费 1.8 万元、其他交通费用 5.0 万元、其他商品和服务支出 50.0 万元、办公设备购置 39.9 万元。

七、关于一般公共预算“三公”经费支出情况表的说明

2022 年一般公共预算“三公”经费安排 3.6 万元，与 2021 年预算相比增加（减少）0 万元，主要原因是与上年保持一致，没有增减变化。具体情况：

一、2022 年因公出国（境）费预算 0 万元，与 2021 年预算相比增加（减少）0 万元，主要原因是本单位一般公共预算未安排‘因公出国（境）费’经费。

二、2022 年公务用车购置及运行费预算 1.8 万元，其中公务用车运行费 1.8 万元，与 2021 年预算相比增加（减少）0 万元，主要原因是与上年保持一致，没有增减变化；公务用车购置费 0 万元，与 2021 年预算相比增加（减少）0 万元，主要原因是本单位一般公共预算未安排‘公务用车购置费’经费。

三、2022 年公务接待费预算 1.8 万元，与 2021 年预算相比增加（减少）0 万元，主要原因是与上年保持一致，没有增减变化。

八、关于政府性基金预算支出情况表的说明

2022 年天津博物馆预算中没有使用政府性基金预算安排的支出。

九、关于国有资本经营预算支出情况表的说明

2022 年天津博物馆预算中没有使用国有资本经营预算安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。

本单位 2022 年未安排机关运行经费预算。

（二）政府采购情况。

本单位 2022 年安排政府采购预算 2,408.9 万元，其中：政府采购货物支出 39.9 万元、政府采购工程支出 185.0 万元、政府采购服务支出 2,184.0 万元。主要项目是：办公设备购置项目 39.9 万元，展厅发光顶棚维修更换项目 95.0 万元，天津博物馆办公区吊顶及相关设施维修更换项目 90.0 万元，物业管理费项目 970.1 万元，保安经费项目 299.0 万元，天津博物馆甲骨文物预防性保护项目 79.5 万元，天津博物馆精品陈列厅文物预防性保护项目 756.4 万元，天津博物馆革命文物保护修复项目 79.0 万元。

（三）国有资产占用情况。

截至 2021 年 7 月底，本单位共有车辆 2 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要包括 业务活动用车。单价 50 万元以上的通用设备 0（套），单价 100

万元以上的专用设备0台（套）。

（四）预算绩效情况说明。

本单位 2022 年实行绩效管理的项目9个，涉及预算金额5,349.4万元。

第三部分 名词解释

1.部门预算。是指主管预算部门依据相关法律、法规和政策规定及其行使职能需要，组织所属预算单位编制并逐级上报、审核、汇总，经财政部门审核后按程序依法批准的部门综合收支计划。

2.机关运行经费。是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3.财政拨款预算收入。指单位从同级政府财政部门取得的各类财政拨款。

4.事业预算收入。指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入。

5.其他预算收入。指除“财政拨款预算收入”、“事业预算收入”等以外的纳入部门预算管理的现金流入，包括捐赠预算收入、利息预算收入、租金收入及其他。

第四部分 2022 年单位预算表

- 一、《收支总体情况表》
- 二、《收入总体情况表》
- 三、《支出总体情况表》
- 四、《财政拨款收支总体情况表》
- 五、《一般公共预算支出情况表》
- 六、《一般公共预算基本支出情况表》
- 七、《一般公共预算“三公”经费支出情况表》
- 八、《政府性基金预算支出情况表》
- 九、《国有资本经营预算支出情况表》
- 十、《项目支出表》
- 十一、关于空表的说明

1. 本单位 2022 年政府性基金预算支出情况表为空表。
2. 本单位 2022 年国有资本经营预算支出情况表为空表。